

Приложение №1

к приказу управления дошкольного образования администрации города Тамбова

Тамбовской области

09.01.2025 № 2

УТВЕРЖДАЮ

Начальник управления дошкольного образования администрации города Тамбова

Тамбовской области

Полунина Н.А.

" 20 " г.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ №1
на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов**

Наименование муниципального учреждения: муниципальное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад №1 "Семцветик"

Коды	506001
Дата	09.01.2025
По ОКВЭД	85.11
По ОКВЭД	88.91
По ОКВЭД	

Виды деятельности муниципального учреждения: образование дошкольное, присмотр и уход

ЧАСТЬ 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

Раздел 1

Код по общероссийскому базовому (отраслевому) или региональному перечню

50.Д45.0

1. Наименование муниципальной услуги: реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования
2. Категория потребителей муниципальной услуги: физические лица в возрасте до 8 лет
3. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи по общероссийскому базовому (отраслевому) или региональному перечню	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги		Показатель, характеризующий возраст обучающихся ихся программ		Показатель, характеризующий формы реализации образовательных программ		Показатель, характеризующий условия муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
	категории потребителей	виды образоват ельных программ	возраст обучающ ихся	формы образования и реализации образовател ьных программ	справочник периодов пребывания	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	код	2025 год	2026 год	2027 год	2025 год	2026 год	2027 год		
8010110.99.0.БВ 24ДН-82000	не указано	не указано	от 3 до 8 лет	очная	группа полного дня	001. Число обучающихся	человек	792	253	253	253					
						002. Число человек/копней обученная	человеко-день	540	34155	34155	34155					

801011.0.99.0.БЗ 24ДМ62000	не указано	не указано	от 1 года до 3 лет	очная	группа полного дня	001 Число обучающихся 002 Число человеко-дней обучения	человек-день	792	65	65	65	7720	7720	7720				
-------------------------------	------------	------------	-----------------------	-------	-----------------------	--	--------------	-----	----	----	----	------	------	------	--	--	--	--

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (в процентах)

10%

4. Предельные размеры (тарифы) на оплату услуг либо порядок их установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги: от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"; от 29.12.2012 №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"; от 31.07.2020 г. № 373 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования"; от 17.10.2013 №155 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования"

5.2. порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
1. Информация в Тамбовском областном государственном казенном учреждении «Мультифункциональный центр предоставления услуг населению»	О порядке предоставления муниципальной услуги «Приём заявлений, постановка на учёт и зачисление детей в муниципальные образовательные учреждения, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования (детские сады), о деятельности образовательных учреждений	при внесении изменений при внесении изменений
2. Информация у входа в образовательное учреждение	У входа в учреждение размещается информация о наименовании образовательного учреждения (вывеска) - об организационно-правовом обеспечении деятельности образовательного учреждения; - о структуре, режиме работы образовательного учреждения и условиях приема; - о часах приема специалистов образовательного учреждения по вопросам приема в учреждение; - о реализуемых образовательных программах; - о наименовании, адресе и телефонах вышестоящего органа (управления дошкольного образования администрации города Тамбова)	при изменении наименования образовательного учреждения
3. Информация размещается в помещениях образовательного учреждения на информационном стенде в свободном доступе и удобном для обозрения месте	- об адресах Web-сайтов образовательного учреждения и вышестоящего органа (управления дошкольного образования администрации города Тамбова) в сети Интернет - о режиме работы образовательных программ; - о реализуемых образовательных программах; - о медицинском обслуживании;	ежегодно на начало учебного года
4. Информация в договоре между родителями (законными представителями) и образовательным учреждением	- общие сведения об образовательном учреждении; - об организационно-правовом обеспечении деятельности образовательного учреждения; - о персональном составе администрации и педагогических работников образовательного учреждения с указанием уровня образования и квалификации; - о реализуемых образовательных программах; - о материально-техническом обеспечении и об оснащенности образовательного процесса - о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств по итогам финансового года; - о плане финансово-хозяйственной деятельности;	в течение десяти рабочих дней со дня создания, подучения или внесения соответствующих изменений
5. Информация на Web-сайте образовательного учреждения в сети Интернет	- общие сведения об образовательном учреждении; - об организационно-правовом обеспечении деятельности образовательного учреждения; - о персональном составе администрации и педагогических работников образовательного учреждения с указанием уровня образования и квалификации; - о реализуемых образовательных программах; - о материально-техническом обеспечении и об оснащенности образовательного процесса - о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств по итогам финансового года; - о плане финансово-хозяйственной деятельности;	в течение десяти рабочих дней со дня создания, подучения или внесения соответствующих изменений

6. Информирование при личном обращении	Уполномоченные работники образовательного учреждения в ходе приема в образовательное учреждение и во время пребывания участников образовательных отношений в образовательном учреждении при личном обращении потребителей предоставляют необходимые сведения и разъяснения об оказываемых муниципальных услугах.	по мере обращения
--	--	-------------------

Раздел 2

Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню

50.785.0

1. Наименование муниципальной услуги: присмотр и уход
2. Категории потребителей муниципальной услуги: физические лица

3. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи по общероссийскому базовому (отраслевому) или региональному перечню	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	возраст обучающихся			справочник периодов пребывания		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги		Среднегодовой размер платы (цена, тариф)					
							наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	код	2025 год	2026 год	2027 год	2025 год	2026 год	2027 год	
8532110.99.0.БВ 19АА14000	дети-инвалиды	от 3 до 8 лет			группа полного дня		001. Число человеко-дней	человеко-день	540	792	3	3	3			
8532110.99.0.БВ 19АВ82000	обучающиеся, за исключением детей-инвалидов и инвалидов	от 3 до 8 лет			группа полного дня		001. Число человеко-дней пребывания	человеко-день	540	792	3	3	3			
8532110.99.0.БВ 19АВ76000	обучающиеся, за исключением детей-инвалидов и инвалидов	от 1 года до 3 лет			группа полного дня		001. Число человеко-дней пребывания	человеко-день	540	792	65	65	65	2116	2116	2116

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (в процентах)

100%

4. Предлагаемые размеры (тарифы) на оплату услуг либо порядок их установления:

вид	принявший орган	дата	Нормативный правовой акт		наименование
			номер		
1					
постановление	администрация города Тамбова	02.10.2013	8295		Об утверждении Порядка установления размера, начисления, взимания и расходования платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных организациях, осуществляющих образовательную деятельность (с изменениями)
постановление	администрация города Тамбова Тамбовской области	30.12.2022	9399		О плате, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных организациях города Тамбова

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. нормативные правовые акты, регламентирующие порядок оказания муниципальной услуги: от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"; от 29.12.2012 №273 - ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

5.2. порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	1	Состав размещаемой информации	2	Частота обновления информации	3
1. Информация в Тамбовском областном государственном казенном учреждении «Многофункциональный центр предоставления услуг населению»		О порядке предоставления муниципальной услуги «Принем заявлений, постановка на учёт и зачисление детей в муниципальные образовательные учреждения, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования (детские сады)», о деятельности образовательных учреждений		при внесении изменений	
2. Информация у входа в образовательное учреждение		У входа в учреждение размещается информация о наименовании образовательного учреждения (вывеска)		при изменении наименования образовательного учреждения	
3. Информация размещается в помещениях образовательного учреждения на информационном стенде в свободном доступе и удобном для обозрения месте		- об организационно-правовом обеспечении деятельности образовательного учреждения; - о структуре, режиме работы образовательного учреждения и условиях приёма; - о наименовании, адресе и телефонах вышестоящего органа (управления дошкольного образования администрации города Тамбова) - об адресах Web-сайтов образовательного учреждения и вышестоящего органа (управления дошкольного образования администрации города Тамбова) в сети Интернет		при внесении изменений	
4. Информация в договоре между родителями (законными представителями) и образовательным учреждением		- о режиме работы образовательного учреждения; - о медицинском обслуживании; - о порядке начисления и размере родительской платы.		ежегодно на начало учебного года	
5. Информация на Web-сайте образовательного учреждения в сети Интернет		- общие сведения об образовательном учреждении; - об организационно-правовом обеспечении деятельности образовательного учреждения; - о персональном составе административной и педагогических работников образовательного учреждения с указанием уровня образования и квалификации; - о материально-техническом обеспечении и об оснащённости образовательного процесса - о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств по итогам финансового года; - о плане финансово-хозяйственной деятельности.		в течение десяти рабочих дней со дня создания, получения или внесения соответствующих изменений	
6. Информирование при личном обращении		Условноочечные работники образовательного учреждения в ходе приёма в образовательное учреждение и во время пребывания участников образовательных отношений в образовательном учреждении при личном обращении потребителей предоставляют необходимые сведения и разъяснения об оказываемых муниципальных услугах.		по мере обращения	

ЧАСТЬ 2. Прочие сведения о муниципальной задании

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания:

- реорганизация образовательного учреждения;
- изменение типа образовательного учреждения;
- в иных случаях, когда образовательное учреждение не обеспечивает выполнение задания или имеются основания предполагать, что задание не будет выполнено в полном объёме или в соответствии с иными установленными требованиями.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания: данные мониторингов по показателям качества и объёма оказываемых услуг.

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания:

Формы контроля	Периодичность	Органы администрации города Тамбова Тамбовской области, осуществляющие контроль за оказанием услуг
1. Камеральная проверка по отчётам об исполнении муниципального задания за квартал отчётного финансового года	1 раз в квартал до 15 числа месяца, следующего за отчётным	Управление дошкольного образования

2. Камеральная проверка по отчётам об исполнении муниципального задания за отчётный финансовый год	1 раз в год до 01 февраля очередного финансового года	Управление дошкольного образования
3. Выезная проверка выполнения задания, включая качество, объём и порядок оказания услуг	По мере необходимости в случае поступлений обоснованных жалоб и обращений потребителей, предписаний контролирующих органов	Управление дошкольного образования

4. Требования к отчётности об исполнении муниципального задания:

- 4.1. периодичность представления отчётов о выполнении муниципального задания: 1 раз в квартал
- 4.2. сроки предоставления отчётов о выполнении муниципального задания: отчет за квартал до 15 числа месяца, следующего за отчётным кварталом; отчет за год до 01 февраля года, следующего за отчётным
- 4.3. иные требования к отчётности о выполнении муниципального задания: одновременно с отчётом составляется пояснительная записка, содержащая:
 - выводы о степени достижения плановых значений показателей качества (объёма) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результата оказания муниципальных услуг;
 - предложения необходимых мер по обеспечению достижения плановых значений показателей качества (объёма) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результата оказания муниципальных услуг в очередном году и плановом периоде.
- 5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания: допустимое (возможное) отклонение от установленных показателей объёма и качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентом): 10%.